

**ПЛАН**  
**мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции**  
**в муниципальном бюджетном учреждении культуры**  
**«Городской центр досуга «Азов» на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки
1	2	3	4
<b>1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБУК «ГЦД «Азов»</b>			
1.1	Обеспечение действия административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг	Директор	В течение года
<b>2. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности в МБУК «ГЦД «Азов»</b>			
2.1	Предоставление информации о деятельности МБУК «ГЦД «Азов» в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законодательством Свердловской области	Директор	В течение года
2.2	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте МБУК «ГЦД «Азов» в сети Интернет	Инспектор по кадрам Менеджер по рекламе	В течение года
2.3	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в МБУК «ГЦД «Азов», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Инспектор по кадрам	в течение месяца со дня обращения
2.4	Информирование сотрудников о реализации антикоррупционной политики в МБУК «ГЦД «Азов»	Инспектор по кадрам	В течение года
<b>3. Обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБУК «ГЦД «Азов»</b>			
3.1	Осуществление контроля деятельности МБУК «ГЦД «Азов» на предмет выявления коррупциогенных факторов в процессе оказания культурно-досуговых услуг	Директор Инспектор по кадрам	В течение года
3.2	Предоставление ОМС Управление культурой ПГО отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ГЦД «Азов»	Инспектор по кадрам	По запросу

3.3	Ознакомление работников МБУК «ГЦД «Азов» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Инспектор по кадрам	По мере поступления документов
3.4	Ознакомление вновь пришедшего работника с локальными документами МБУК «ГЦД «Азов» по противодействию коррупции	Инспектор по кадрам	При приеме на работу